



รายงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี พ.ศ.2567



องค์การบริหารส่วนตำบลบางงอน
อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน
เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สฎ ๐๐๒๓.๓/ว๔๘๖๔ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมตัวชี้วัด และบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในรูปแบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. (www.odlog.go.th) หรือ QR Code ที่กำหนด เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการพัฒนาด้านการกระจายอำนาจ และประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนจัดบริการสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ และหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลดังกล่าวถูกต้องครบทุกขั้นตอน และมีการนำส่งข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอน เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามที่สำนักงาน ก.ก.ธ. กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน จึงขอประกาศผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอน <https://www.bangnagon.go.th> และที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายไพโรจน์ พิกุลทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

ตามที่ ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สฎ ๐๐๒๓.๓/ว๔๘๖๔ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมตัวชี้วัด และบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. (www.odlog.go.th) หรือ QR Code ที่กำหนด เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการพัฒนาด้านการกระจายอำนาจและประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนจัดบริการสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน ได้ประเมินผลการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงได้สรุปผลการประเมินเพื่อจะนำไปใช้สำหรับการวางแผนการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอนอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

ส่วนที่ ๑ ความเป็นมา ขั้นตอน และวิธีการประเมินตนเองในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ

การจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา.....๒
๒. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อบต.....๓

ส่วนที่ ๒ การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

- ข้อมูลพื้นฐานด้านโครงสร้างพื้นฐาน.....๗
- ข้อมูลพื้นฐานด้านการผังเมือง.....๘
- ข้อมูลพื้นฐานด้านสาธารณสุข บริการทางสังคมและคุณภาพชีวิต.....๘
- ข้อมูลพื้นฐานด้านการศึกษา.....๘
- ข้อมูลพื้นฐานด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย.....๘
- ข้อมูลพื้นฐานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยวและการลงทุน.....๙
- ข้อมูลพื้นฐานด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.....๙
- ข้อมูลพื้นฐานด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้านและโบราณสถาน.....๙

ส่วนที่ ๓ การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

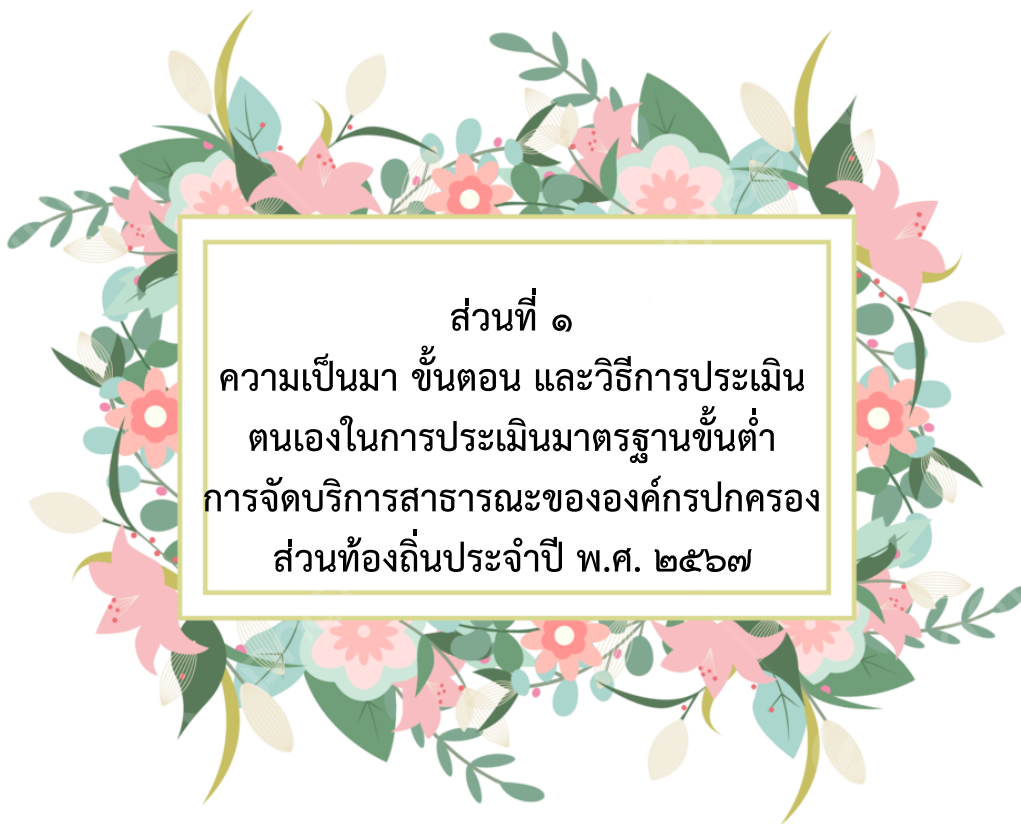
(แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖)

- การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒ - ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน.....๑๓
- การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒ - ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน.....๑๖
- การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒ - ๓ องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน.....๑๘
- การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒ - ๔ องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน.....๒๐
- การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒ - ๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน.....๒๒
- การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒ - ๖ องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน.....๒๔
- สรุปจำนวนผู้กรอกแบบประเมิน.....๒๖
- สรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ.....๒๗
- ด้านที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐาน.....๒๗
- ด้านที่ ๒ การผังเมือง.....๒๙
- ด้านที่ ๓ สาธารณสุข บริการทางสังคมและคุณภาพชีวิต.....๓๑
- ด้านที่ ๔ การศึกษา.....๓๔
- ด้านที่ ๕ การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย.....๓๖
- ด้านที่ ๖ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยวและการลงทุน.....๓๘
- ด้านที่ ๗ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.....๔๐
- ด้านที่ ๘ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้านและโบราณสถาน.....๔๑

ส่วนที่ ๔ การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์.....๔๕

ภาคผนวก

- คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน.....๔๖



ส่วนที่ ๑
ความเป็นมา ขั้นตอน และวิธีการประเมิน
ตนเองในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑
ความเป็นมา ขั้นตอน และวิธีการประเมินตนเอง
ในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้ง การติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการให้บริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการให้บริการสาธารณะเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้อปท. พัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สำนักงาน ก.ก.ถ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ซึ่งมีศาสตราจารย์ชาติชาย ณ เชียงใหม่ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก.ถ. เป็นประธานอนุกรรมการได้ดำเนินการพัฒนาระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ซึ่งได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ถึงปัจจุบัน ด้วยมีการจัดทำชุดตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขั้นพื้นฐานที่ อปท. ต้องดำเนินการ และควรมีผลการจัดการบริการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ โดยประสานขอความร่วมมือ อปท. ทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลผลการจัดการบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพการ จัดการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น ซึ่งสำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้มีข้อมูลผลการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ที่เป็นปัจจุบันและทันสมัย เพื่อนำเสนอ ก.ก.ถ.และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายแนวทางการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจรวมทั้ง อปท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนจัดทำโครงการหรือกิจกรรมการ จัดบริการสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการ จัดบริการสาธารณะให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้

นอกจากนี้ สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำผลการประเมินการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ไปใช้ประโยชน์ประกอบการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. รวมทั้ง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท. ครบทุกขั้นตอนและมีการนำส่งข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

๒. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อบท.

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้ อบท. ดำเนินการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบท. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานของ อบท. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร อบท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือ มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖) ได้แก่

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ประกอบด้วย แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖ สำหรับการรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๘ ด้าน

(อบต. สามารถดาวน์โหลดแบบบันทึกข้อมูล แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒-๑ ถึงแบบ อบต. ๒-๖ ได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th เมนู ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบท. แบบสอบถาม อบต. และเลือกปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการขอรับรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูล ในแบบรวบรวมข้อมูลดังกล่าว)

(๒) ผู้บริหาร อบท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

(๓) อบท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อบท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

(๔) อบท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

(๕) อบท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะ รายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

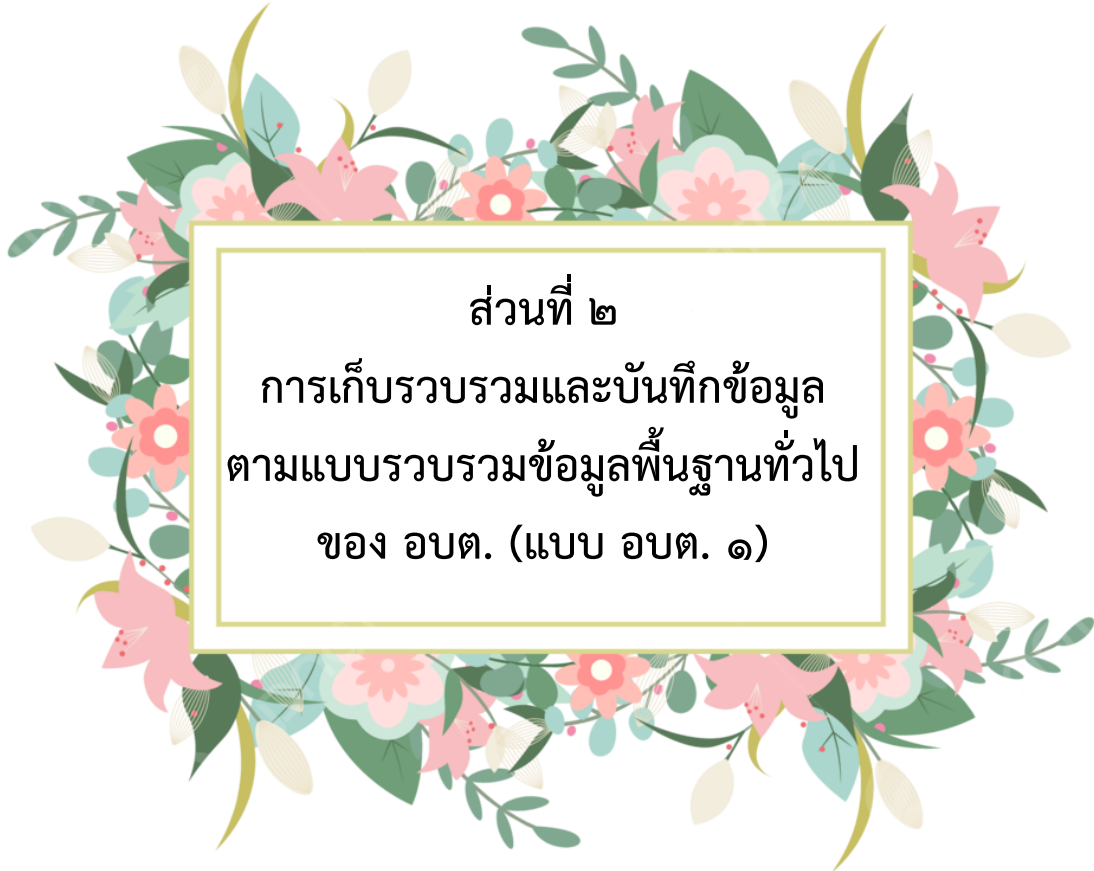
(๖) อบท. ต้องนำเสนอเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) – (๕) ได้แก่

(๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือ หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

(๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบท.

(๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ และ

(๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบโดยแจ้งให้ สำนักงาน ก.ก.ธ. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และระบุชื่อ อบท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย



ส่วนที่ ๒

การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

๑. แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบ อบต. ๑)

แบบ อบต. ๑ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. โดยแบบ อบต. ๑ จะเป็นข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๘ ด้าน ได้แก่

(๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนถนนลาดยาง ถนนคอนกรีต จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจร จำนวนไฟส่องสว่าง จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง จำนวนเครื่องสูบน้ำ จำนวนคลองส่งน้ำ และจำนวนระบบประปาหมู่บ้าน

(๒) ด้านการผังเมือง (ไม่สอบถามข้อมูลพื้นฐานทั่วไปในแบบ อบต. ๑)

(๓) ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนผู้สูงอายุ จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่ด้อยโอกาส และจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียน

(๔) ด้านการศึกษา เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ

(๕) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน

(๖) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ

(๗) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับปริมาณขยะมูลฝอยและปริมาณขยะอันตรายและขยะติดเชื้อ

(๘) ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน (ไม่สอบถามข้อมูลพื้นฐานทั่วไปในแบบ อบต. ๑)

๒. คำอธิบายในช่องหรือคอลัมน์รายการข้อมูลในแบบ อบต. ๑

(๑) ควรรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปจากแหล่งข้อมูลของ อบต. ที่มีอยู่แล้ว เช่น ฐานข้อมูลเอกสารรายงาน แผนงาน หรือโครงการที่อบต. ได้ดำเนินการและเก็บรวบรวมไว้ สำหรับกรณีที่อบต. ไม่มีการรวบรวมหรือจัดทำฐานข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ในบางตัวชี้วัดอาจจะประสานงาน หรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งนี้ ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียดตัวชี้วัดและคำอธิบายด้วย ซึ่งข้อมูลพื้นฐานทั่วไปที่บันทึกในขั้นตอนที่ ๑ จะมีความเชื่อมโยงกับการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในขั้นตอนที่ ๒ ซึ่งจะมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด

(๒) ช่องหรือคอลัมน์ จำนวน หมายถึง จำนวนข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. ในขั้นตอนที่ ๑ ซึ่งเป็นข้อมูลพื้นฐานการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้อบต. บันทึกข้อมูลระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น ๑ ๒ ๓ ๔ หรือ ๑.๕๐ ๑๒.๒๕ หรือ ๑๐๐ ๑๐๐๐ เป็นต้น ห้ามใส่ ๐ หรือ ๐.๐๐ หรือเครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (,) ในช่องหรือคอลัมน์จำนวน

(๓) ช่องหรือคอลัมน์ แหล่งข้อมูล หมายถึง แหล่งข้อมูลพื้นฐานทั่วไปที่ใช้บันทึกในระบบว่ามาจากแหล่งใด โดยระบบจะกำหนดไว้ จำนวน ๒ แหล่ง คือ ๑. จาก อบต. เอง หรือ ๒. จากแหล่งอื่น โดยให้อบต. เลือกอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น

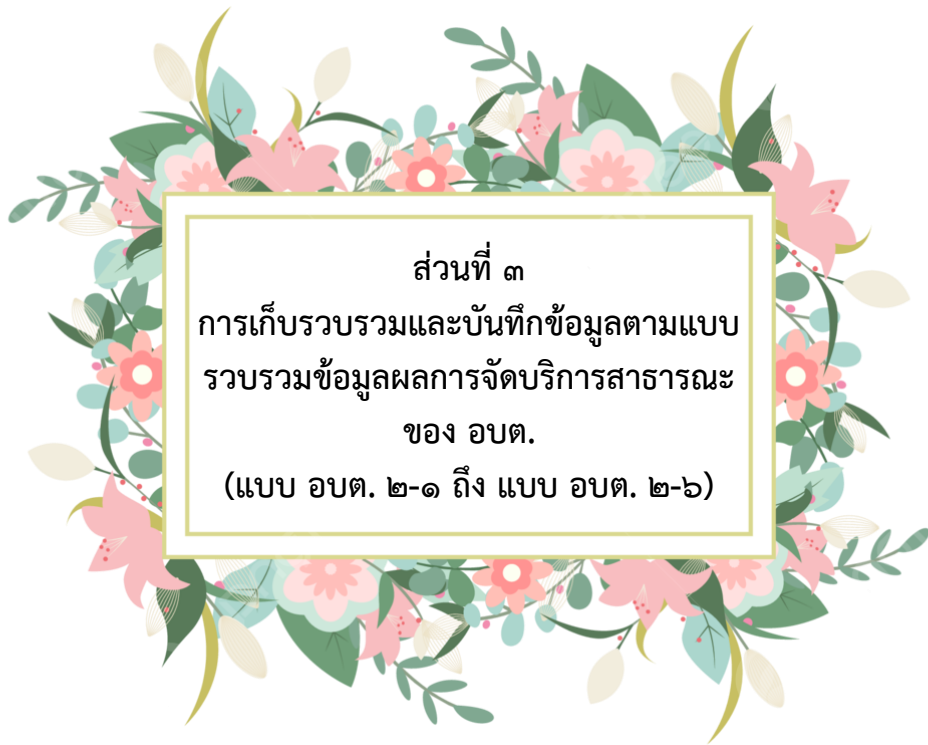
(๔) ช่องหรือคอลัมน์ ไม่มีบริการสาธารณะ หมายถึง กรณีอบต. ไม่มีการกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้นในความรับผิดชอบ เช่น ไม่มีเครื่องสูบน้ำ หรือกรณี อบต. มีการกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้นในความรับผิดชอบ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การกิจเหล่านั้นไม่มีความชำรุดเสียหายที่จะต้องซ่อมแซม เช่น มีเครื่องสูบน้ำในความรับผิดชอบ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เครื่องสูบน้ำในความรับผิดชอบดังกล่าวไม่มีความชำรุดเสียหายที่จะต้องซ่อมแซม เป็นต้น ซึ่งทั้ง ๒ กรณีดังกล่าว ขอให้เลือกในช่องหรือคอลัมน์ไม่มีบริการสาธารณะ ห้ามเว้นไว้หรือข้ามไป เพราะหากบันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วนตามคำอธิบายระบบจะไม่สามารถให้ท่านกดส่งข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบ อบต. ๑) ให้สำเร็จได้ซึ่งจะส่งผลให้ท่านไม่สามารถไปดำเนินการในขั้นตอนที่ ๒ ได้

ข้อมูลพื้นฐาน องค์การบริหารส่วนตำบล บางอน

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการ สาธารณะ
			จาก อบต. เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	กม.	๗๘.๖๖๒	เลือก		
๑.๒ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.	๑๓๓๐	เลือก		
๑.๓ จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	กม.	๒๙.๕๔๑	เลือก		
๑.๔ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.	๒๕๑๐	เลือก		
๑.๕ จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต.	จุด	๑	เลือก		
๑.๖ จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต.	จุด	๕๐๐	เลือก		
๑.๗ จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	จุด	๒๒๐	เลือก		
๑.๘ จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต.	สาย	๖	เลือก		
๑.๙ จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ต้นเขิน อดต้น มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบุกรุก ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ปกติ	สาย	๑	เลือก		
๑.๑๐ จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต.	เครื่อง	๒	เลือก		
๑.๑๑ จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	เครื่อง				เลือก
๑.๑๒ จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	แห่ง	๑	เลือก		

๑.๑๓ จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				เลือก
๑.๑๔ จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา	แห่ง	๓๕	เลือก		
๑.๑๕ จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง	๑	เลือก		
๒. ด้านการผังเมือง					
๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
๓.๑ จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงในพื้นที่ อบต.	คน	๑๒	เลือก		
๓.๒ จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	คน	๒๙๕	เลือก		
๓.๓ จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน	๑๕	เลือก		
๓.๔ จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน	๑	เลือก		
๓.๕ จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของอบต.	ตัว	๒๔๓๘	เลือก		
๔. ด้านการศึกษา					
๔.๑ จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด	แห่ง	๑	เลือก		
๔.๒ จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กใน โรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. รวมถึง เด็กนักเรียนในโรงเรียนใน สังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	คน	๕๘๘	เลือก		
๔.๓ จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่ อบต. ที่มี การสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	คน				เลือก
๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
๕.๑ จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	คน	๕๔๐๙	เลือก		

๕.๒ จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะทั้งหมด	กล้อง				เลือก
๕.๓ จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะทั้งหมดที่ชำรุดเสียหาย	กล้อง				เลือก
๕.๔ จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งห้ อบต. ดำเนินการ	เรื่อง	๕	เลือก		
๖. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
๖.๑ จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ในพื้นที่ อบต.	กลุ่ม	๔	เลือก		
๗. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๗.๑ ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ อบต.	ตัน	๑๔๘.๒๕	เลือก		
๗.๒ ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อทั้งหมดในพื้นที่ อบต.	ตัน				เลือก
๘. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					



ส่วนที่ ๓

การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบ
รวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะ
ของ อบต.

(แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖)

๑. แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒)

แบบ อบต. ๒ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. สำหรับใช้เพื่อการวิเคราะห์และประเมินมาตรฐานขั้นต่อการจัดบริการสาธารณะ โดยครอบคลุมผลการปฏิบัติงานการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๘ ด้าน ดังนี้

(๑) แบบ อบต. ๒-๑ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการผังเมือง

(๒) แบบ อบต. ๒-๒ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านสาธารณสุขบริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

(๓) แบบ อบต. ๒-๓ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการศึกษา

(๔) แบบ อบต. ๒-๔ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

(๕) แบบ อบต. ๒-๕ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

(๖) แบบ อบต. ๒-๖ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

๒. คำอธิบายในช่องหรือคอลัมน์รายการข้อมูลใน แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖

(๑) อบต. ควรรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะจากแหล่งข้อมูลพื้นฐานของ อบต. ที่มีอยู่แล้ว เช่น ฐานข้อมูล เอกสาร รายงาน แผนงาน หรือโครงการที่ อบต. ได้ดำเนินการและเก็บรวบรวมไว้สำหรับกรณีที่อบต. ไม่มีการรวบรวมหรือจัดทำฐานข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะไว้ ในบางตัวชี้วัดอาจจะประสานงานหรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียดตัวชี้วัดและคำอธิบายด้วย ซึ่งข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในขั้นตอนที่ ๒ นี้จะใช้ในการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด โดยข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะในแบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖ ที่ใช้บันทึกในระบบจะเป็นข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๒) ช่องหรือคอลัมน์ จำนวน หมายถึง จำนวนผลการดำเนินงานการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของ อบต. ตามรายการข้อมูล โดยให้ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น ๑ ๒ ๓ ๔ หรือ ๑.๕๐ ๑๒.๒๕ หรือ ๑๐๐ ๑๐๐๐ เป็นต้น ห้ามใส่ ๐ หรือ ๐.๐๐ หรือเครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (,) ในช่องหรือคอลัมน์จำนวน

(๓) ช่องหรือคอลัมน์ จำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน หมายถึง จำนวนเงินงบประมาณที่ อบต. ได้ใช้ในการดำเนินงานจัดบริการสาธารณะตามรายการข้อมูลตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น ๐ ๑ ๒ ๓ ๔ หรือ ๑๐๐ ๑๐๐๐ ๑๐๐๐๐ ๑๐๐๐๐๐ ห้ามใส่เครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (,) ในช่องหรือคอลัมน์ จำนวนงบประมาณที่ใช้

(๔) ช่องหรือคอลัมน์รูปแบบการดำเนินงาน หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่ง อบต. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะในรูปแบบใดเป็นส่วนใหญ่ให้เลือกรูปแบบนั้น โดยเลือกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งเท่านั้น ดังนี้ ๑) อบต. ดำเนินการเอง ๒) อบต. ดำเนินการร่วมกับ อปท. อื่น ๓) อบต. จ้างเหมา ๔) อบต. ดำเนินการร่วมกับส่วนราชการ และ ๕) อบต. ดำเนินการมากกว่า ๑ รูปแบบ

(๕) ช่องหรือคอลัมน์ ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หมายถึง อบต. มีภารกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในความรับผิดชอบ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการภารกิจนั้น เช่น มีถนนในความรับผิดชอบและถนนชำรุดเสียหาย แต่ยังไม่มีความจำเป็นต้องซ่อมแซม บำรุงรักษา หรืออยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดลำดับความสำคัญที่ต้องดำเนินการ เป็นต้น โดยขอให้เลือกที่ช่องหรือคอลัมน์ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เท่านั้น ทั้งนี้ หากท่านเลือกตัวชี้วัดใดในแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบ อบต. ๑) ในรายการข้อมูล “ไม่มีบริการสาธารณะ” จะส่งผลให้ท่านไม่สามารถเลือกรายการข้อมูลในช่องหรือคอลัมน์ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในแบบ อบต. ๒ ได้)

๓. แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ซึ่งประกอบด้วยแบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖ มีรายการข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๘ ด้าน รวม ๖๑ ตัวชี้วัด ดังนี้

๓.๑ แบบ อบต. ๒-๑ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๒ ด้าน ได้แก่

- ด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด
- ด้านการผังเมือง จำนวน ๗ ตัวชี้วัด

๓.๒ แบบ อบต. ๒-๒ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๑ ด้าน คือ

- ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด

๓.๓ แบบ อบต. ๒-๓ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๑ ด้าน คือ

- ด้านการศึกษา จำนวน ๘ ตัวชี้วัด

๓.๔ แบบ อบต. ๒-๔ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๑ ด้าน คือ

- ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย จำนวน ๖ ตัวชี้วัด

๓.๕ แบบ อบต. ๒-๕ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๑ ด้าน คือ

- ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน จำนวน ๗ ตัวชี้วัด

๓.๖ แบบ อบต. ๒-๖ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๒ ด้าน ได้แก่

- ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๙ ตัวชี้วัด
- ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน จำนวน ๓ ตัวชี้วัด

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๑ องค์การบริหารส่วนตำบล บางอน

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวน	รูปแบบ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
			งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(บาท)	พ.ศ. ๒๕๖๖	ใน ปีงบประมาณ พ.ศ	
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
๑.๑ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.	๑๑๕๐	๕๐๐๐๐๐	อบต. ดำเนินการ เอง		
๑.๒ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.	๕๐๐	๕๐๐๐๐๐	อบต. ดำเนินการ เอง		
๑.๓ จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	จุด				เลือก	
๑.๔ จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัดกิจกรรมในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	ครั้ง				เลือก	
๑.๕ จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด	๓๕๐	๑๙๕๐๐๐	อบต. ดำเนินการ เอง		
๑.๖ จำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย				เลือก	

๑.๗ จำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ เครื่องใช้งานได้ปกติ						ไม่มีบริการ สาธารณะ
๑.๘ จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้ปกติ						ไม่มีบริการ สาธารณะ
๑.๙ จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดย คณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้ปกติ	แห่ง	๒	๕๐๐๐๐๐	อบต. ดำเนินการ เอง		
๑.๑๐ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้าน โครงสร้างพื้นฐานของ อบต.	ครั้ง					เลือก
๒. ด้านการผังเมือง						
๒.๑ จำนวนผังเมืองที่ อบต. ได้มีการจัดทำ โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการ ร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	ผัง					เลือก
๒.๒ จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมืองผ่าน กระบวนการรับฟังความคิดเห็นโดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิ การและผังเมือง	ครั้ง					เลือก
๒.๓ จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไป ตามผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	ครั้ง					เลือก
๒.๔ จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร และการรับมือกับ ความเสี่ยงต่าง ๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การ ซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และผังเมือง	ครั้ง					เลือก
๒.๕ จำนวนครั้งในการให้ความรู้ ให้คำแนะนำ ปรีกษา แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการ ในการ ออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และผังเมือง	ครั้ง					เลือก

๒.๖ จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงาน การประเมินผลการ เปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และสิ่งแวดล้อมการใช้บังคับผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	ครั้ง				เลือก
๒.๗ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการผัง เมืองของ อบต.	ครั้ง	๑	๐	อบต. ดำเนินการ เอง	

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๒ องค์การบริหารส่วนตำบล บางอน

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวน งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
๓.๑ จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผล ออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำปรึกษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	คน	๑๒	๐	อบต. ดำเนิน ร่วมกับส่วน ราชการ		
๓.๒ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับ สุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	โครงการ หรือ กิจกรรม	๒	๕๐๐๐๐	อบต. ดำเนิน ร่วมกับส่วน ราชการ		
๓.๓ จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.จัดขึ้น	คน	๓๐๕	๐	อบต. ดำเนิน ร่วมกับส่วน ราชการ		
๓.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการหรือให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรม นันทนาการต่าง ๆ หรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
๓.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและ การส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการ หรือ กิจกรรม	๑	๐	อบต. ดำเนิน ร่วมกับส่วน ราชการ		

๓.๖ จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการดูแลช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต.ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงานและสงเคราะห์ ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	คน	๑๕	๐	อบต. ดำเนินร่วมกับส่วนราชการ
๓.๗ จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	คน	๑	๐	อบต. ดำเนินร่วมกับส่วนราชการ
๓.๘ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม เฝ้าระวัง ป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึงการป้องกัน ควบคุม กลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น	โครงการหรือกิจกรรม	๒	๐	อบต. ดำเนินร่วมกับส่วนราชการ
๓.๙ จำนวนสัตว์ในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ	ตัว	๒๔๓๘	๙๗๕๒๐	อบต. จ้างเหมา
๓.๑๐ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ ในการตรวจสุขภาพโภชนาการหรือสถานประกอบกิจการอาหารในพื้นที่	โครงการหรือกิจกรรม			เลือก
๓.๑๑ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านสาธารณสุข บริการทางสังคมและคุณภาพชีวิตของ อบต.	ครั้ง	๑	๐	อบต. ดำเนินการเอง

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๓ องค์การบริหารส่วนตำบล บางอน

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวน งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
ด้านที่ ๔ การศึกษา						
๔.๑ จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	แห่ง	๑	๐	อบต. ดำเนินการ เอง		
๔.๒ จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ เด็กใน โรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนใน สังกัดอื่น ที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน ที่ ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	คน	๕๘๘	๐	อบต. ดำเนินการ เอง		
๔.๓ จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กใน โรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนใน สังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุนให้ ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ครบถ้วน	คน	๕๘๘	๐	อบต. ดำเนินการ เอง		
๔.๔ จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	คน					ไม่มีบริการ สาธารณะ
๔.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับ การส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพแก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการ หรือ กิจกรรม	๑	๐	อบต. ดำเนิน ร่วมกับส่วน ราชการ		

๔.๖ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียน ในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน

โครงการ
หรือ
กิจกรรม

เลือก

๔.๗ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต.รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน

โครงการ
หรือ
กิจกรรม

เลือก

๔.๘ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาของ อบต.

ครั้ง

๑

๐

อบต.
ดำเนินการ
เอง

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๔ องค์การบริหารส่วนตำบล บางอน

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวน งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.	หมายเหตุ
ด้านที่ ๕ การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
๕.๑ จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต.ได้ดำเนินการ	แผนหรือฉบับ	๑	๐	อบต. ดำเนินการ เอง		
๕.๒ จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	คน	๔๔	๐	อบต. ดำเนินการ เอง		
๕.๓ จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ ๒๔ ชั่วโมง	กล้อง					ไม่มีบริการ สาธารณะ
๕.๔ จำนวนศูนย์หรือช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มีหรือดำเนินการ	ศูนย์หรือช่องทาง	๑๑	๐	อบต. ดำเนินการ เอง		
๕.๕ จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต.	เรื่อง	๕	๐	อบต. ดำเนินการ เอง		

ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหา หรือได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต.

ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

๕.๖ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการ
จัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัยของ อบต. ครั้ง ๑ ๐ อบต.
ดำเนินการ
เอง

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๕ องค์การบริหารส่วนตำบล บางอน

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวน	รูปแบบ	ไม่ได้ดำเนินการ		หมายเหตุ
			งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(บาท)	พ.ศ. ๒๕๖๖	ใน ปีงบประมาณ พ.ศ		
ด้านที่ ๖ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน							
๖.๑ จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	กลุ่ม	๔	๐	อบต. ดำเนินการ มากกว่า ๑ รูปแบบ			
๖.๒ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืนและมีรายได้ต่อเนื่อง	โครงการ หรือ กิจกรรม	๑	๑๐๐๐๐๐	อบต. ดำเนิน ร่วมกับส่วน ราชการ			
๖.๓ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า	โครงการ หรือ กิจกรรม					เลือก	
๖.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสม ต่อการท่องเที่ยว	โครงการ หรือ กิจกรรม					เลือก	
๖.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือ ส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการ หรือ กิจกรรม					เลือก	

๖.๖ จำนวนช่องทางหรือแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอ ใบอนุญาต จดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำ ที่สำนักงาน อบต. โดยตรง หรือให้คำแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ	ช่องทาง หรือแหล่ง	๓	๐	อบต. ดำเนินการ เอง
๖.๗ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการ ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของ อบต.	ครั้ง	๑	๐	อบต. ดำเนินการ เอง

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒-๖ องค์การบริหารส่วนตำบล บางอน

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวน	รูปแบบ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
			งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(บาท)	พ.ศ. ๒๕๖๖	ใน ปีงบประมาณ พ.ศ	
ด้านที่ ๗ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
๗.๑ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การลด โครงการหรือปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ	กิจกรรม	๑	๒๐๐๐๐	อบต. ดำเนินการ เอง		
๗.๒ ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน				เลือก	
๗.๓ ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน					ไม่มีบริการ สาธารณะ
๗.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ คูแลร์รักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	โครงการ หรือกิจกรรม				เลือก	
๗.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟป่า	โครงการ หรือกิจกรรม				เลือก	
๗.๖ จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	๑	๐	อบต. ทำ ร่วมกับ อบท. อื่น		

๗.๗ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM ๒.๕ และการลดมลพิษทางอากาศ	โครงการหรือกิจกรรม				เลือก
๗.๘ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด	โครงการหรือกิจกรรม				เลือก
๗.๙ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.	ครั้ง	๑	๐	อบต. ดำเนินการเอง	
ด้านที่ ๘ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
๘.๑ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการหรือกิจกรรม				เลือก
๘.๒ จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	แหล่ง				เลือก
๘.๓ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถานของ อบต.	ครั้ง				เลือก



การประเมินมาตรฐานขั้นค่าการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2567

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล บางอน

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ขั้นตอนที่ 1:กรอกข้อมูลพื้นฐาน	100.00%
ขั้นตอนที่ 2:ประเมินการให้บริการสาธารณะ	100.00%
สรุปภาพรวมทั้งหมด	100.00%

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล บางอน

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบกับ (๑) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ ๒ ผังเมือง						
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
	๑. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๘๐	๑๓๓๐	๑๑๕๐	๘๖.๕๗	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	๒. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๘๐	๒๕๑๐	๕๐๐	๑๙.๙๒	การพัฒนาในอนาคต
	๓. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	๗๕	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๔. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัดกิจกรรมในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๓	๓	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

๕. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๑๐๐	๒๒๐	๓๕๐	๑๕๙.๐๙	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๖. ร้อยละของจำนวนสายทาง คลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๐	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๗. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๕	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๘. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๙. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๕	๑	๒	๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๑๐. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของ อบต.	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๒. ด้านการผังเมือง					
๑๑. จำนวนผังเมืองที่ อบต. ได้มีการจัดทำโดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๑๒. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๑๓. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้เป็นไปตามผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๑๔. จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร และการรับมือกับ	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

ความเสี่ยงต่าง ๆ ในอาคารสูง
หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือ
ในชุมชน เช่น การซ่อมหนีไฟ
การซ่อมดับเพลิง แผ่นดินไหว
โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ
อบต. ดำเนินการร่วมกับกรม
โยธาธิการและผังเมือง

๑๕. จำนวนครั้งในการให้ความรู้
ให้คำแนะนำ ปรีกษา แก่
ประชาชน หรือผู้ประกอบการใน
การออกใบอนุญาตก่อสร้าง
อาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของ
การใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดย
อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต.
ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ
และผังเมือง

๑

๑

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในปีงบประมาณ พ.ศ

๑๖. จำนวนครั้งในการจัดเก็บ
ข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อ
จัดทำรายงานการประเมินผล
การเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และ
สิ่งแวดล้อมการใช้บังคับผังเมือง
โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ
อบต. ดำเนินการร่วมกับกรม
โยธาธิการและผังเมือง

๑

๑

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในปีงบประมาณ พ.ศ

๑๗. จำนวนครั้งในการประเมิน
ความพึงพอใจของประชาชนต่อ
การจัดบริการสาธารณะ ด้านการ
ผังเมืองของ อบต.

๑

๑

๑

๑๐๐

เท่ากับค่าเป้าหมาย

ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

๑๘. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผล หรือการออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรีกษา ปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	๙๐	๑๒	๑๒	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๑๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	๒	๒	๒	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๒๐. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	๖๐	๒๙๕	๓๐๕	๑๐๓.๓๙	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๒๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

๒๒. จำนวนโครงการหรือ
กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือ
ให้การสนับสนุนในการพัฒนา
อาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้
ให้แก่ผู้สูงอายุ

๒

๒

๑

๕๐

การพัฒนาในอนาคต

๒๓. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่
ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่
อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก
อบต. และได้รับการดูแล
ช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต.
ประสานงาน ส่งต่อหน่วยงานที่
เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์
หรือฟื้นฟู หรือ อบต.
ประสานงานและสงเคราะห์ให้เข้า
สู่สถานสงเคราะห์คนชรา

๘๐

๑๕

๑๕

๑๐๐

สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๒๔. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้
ยากไร้ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต.
ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.
และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุน
หรือประสานหน่วยงานส่งต่อ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้
ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุน
ปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ

๑๐๐

๑

๑

๑๐๐

เท่ากับค่าเป้าหมาย

๒๕. จำนวนโครงการหรือ
กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการใน
การส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้า
ระวังป้องกันโรคประจำถิ่น การ
แพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึง

๒

๒

๒

๑๐๐

เท่ากับค่าเป้าหมาย

การป้องกัน ควบคุมกลุ่มโรคไม่
ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-
communicable diseases)
เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต
การรับประทานอาหาร
ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน
โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือด
สูง เป็นต้น

๒๖. ร้อยละของจำนวนสัตว์ใน ๑๐๐ ๒๔๓๘ ๒๔๓๘ ๑๐๐ เท่ากับค่าเป้าหมาย

พื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสำรวจ
ขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีน
ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำ
หมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค
คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า
ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือ ร่วม
ดำเนินการกับส่วนราชการ

๒๗. จำนวนโครงการหรือ ๒ ๒ - - ไม่ได้ดำเนินการ
กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง
หรือร่วมดำเนินการกับส่วน
ราชการ ในการตรวจสุขภาพ
อาหาร หรือสถานประกอบ
กิจการอาหารในพื้นที่
ในงบประมาณ พ.ศ.

๒๘. จำนวนครั้งในการประเมิน ๑ ๑ ๑ ๑๐๐ เท่ากับค่าเป้าหมาย
ความพึงพอใจของประชาชนต่อ
การจัดบริการสาธารณะ ด้าน
สาธารณสุข บริการทางสังคม
และคุณภาพชีวิตของ อบต.

ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา

ด้านที่ ๔ การศึกษา

๒๙. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	๑๐๐	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๓๐. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุนให้ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	๑๐๐	๕๘๘	๕๘๘	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๓๑. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุนให้ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	๑๐๐	๕๘๘	๕๘๘	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๓๒. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

๓๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
๓๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๓๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่นักเรียน ในโรงเรียนในสังกัดของ อบต.รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๓๖. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อ	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

การจัดบริการสาธารณะ ด้าน
การศึกษาของ อบต.

ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ ๕ การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

๓๗. จำนวนแผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยประเภท สำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่ อบต. ได้ดำเนินการ	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
๓๘. ร้อยละของจำนวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุน จัดตั้งขึ้น รวมทั้ง จำนวน อาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัย ของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตาม กฎหมายในเขตพื้นที่	๒	๕๔๐๙	๔๔	๐.๘๑	การพัฒนาในอนาคต
๓๙. ร้อยละของจำนวน กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุด เสียหาย และสามารถซ่อมแซมให้ ใช้งานได้ปกติ ๒๔ ชั่วโมง	๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๔๐. จำนวนศูนย์หรือช่องทางการ รับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการ ประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์	๒	๒	๑๑	๕๕๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

one stop service ศูนย์ส่งเสริม
การมีส่วนร่วมของประชาชน หรือ
จากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่
อบต. จัดให้มีหรือดำเนินการ

๔๑. ร้อยละของจำนวนเรื่องราว
ร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน
จากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์
ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์
ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการ
ประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์
one stop service ศูนย์ส่งเสริม
การมีส่วนร่วมของประชาชน หรือ
จากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่
ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับ
การแก้ไขปัญหา หรือได้รับการให้
ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือ
อบต. ประสานงานส่งต่อ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ
ต่อไป

๑๐๐

๕

๕

๑๐๐

เท่ากับค่าเป้าหมาย

๔๒. จำนวนครั้งในการประเมิน
ความพึงพอใจของประชาชนต่อ
การจัดบริการสาธารณะ ด้านการ
จัดระเบียบชุมชนและการรักษา
ความสงบปลอดภัยของ อบต.

๑

๑

๑

๑๐๐

เท่ากับค่าเป้าหมาย

ด้านที่ ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ ๖ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

๔๓. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	๙๐	๔	๔	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๔๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
๔๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน จัดให้มีศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

๔๖. จำนวนโครงการหรือ
กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือ
ให้การสนับสนุน ในการปรับปรุง
ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟู
แหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่
เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว

๒

๒

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในงบประมาณ พ.ศ

๔๗. จำนวนโครงการหรือ
กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือ
ให้การสนับสนุน ในการกระตุ้น
หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และ
การให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติ
ความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว

๒

๒

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในงบประมาณ พ.ศ

๔๘. จำนวนช่องทางหรือแหล่ง
เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้
คำปรึกษา หรือแนะนำในการ ขอ
ใบอนุญาต จดทะเบียนพาณิชย์
หรือการส่งเสริมการลงทุนใน
พื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือ
แนะนำ ที่สำนักงาน อบต.
โดยตรง หรือให้คำแนะนำผ่าน
ช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์
หรือเฟสบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อ
ออนไลน์อื่น ๆ

๒

๒

๓

๑๕๐

สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๔๙. จำนวนครั้งในการประเมิน
ความพึงพอใจของประชาชนต่อ
การจัดบริการสาธารณะ ด้านการ
ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ

๑

๑

๑

๑๐๐

เท่ากับค่าเป้าหมาย

การท่องเที่ยว และการลงทุนของ
อบต.

ด้านที่ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ ๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

ด้านที่ ๗ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕๐. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการใน การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การ ลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยก ขยะ	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
๕๑. ร้อยละของปริมาณขยะมูล ฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัด อย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลัก วิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	๙๕	๑๔๘.๒๕	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
๕๒. ร้อยละของปริมาณขยะ อันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะ	๙๕	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๕๓. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการใน การส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การ อนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากร ชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับ ปัญหาน้ำเน่าเสีย	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ

๕๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟป่า	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
๕๕. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกัน ไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๕๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM ๒.๕ และการลดมลพิษทางอากาศ	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
๕๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
๕๘. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

๕๙. จำนวนโครงการหรือ
กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือ
สนับสนุนในการส่งเสริม หรือ
อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม
ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญา
ชาวบ้าน

๓

๓

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในปีงบประมาณ พ.ศ

๖๐. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ใน
ท้องถิ่น ในชุมชน เกี่ยวกับศิลปะ
วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา
ท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่
อบต. ดำเนินการหรือให้การ
ส่งเสริมสนับสนุน

๒

๒

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในปีงบประมาณ พ.ศ

๖๑. จำนวนครั้งในการประเมิน
ความพึงพอใจของประชาชนต่อ
การจัดบริการสาธารณะ ด้านการ
ส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิ
ปัญญาชาวบ้าน และ
โบราณสถาน ของ อบต.

๑

๑

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในปีงบประมาณ พ.ศ

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อมูล รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต้นการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองข้อมูล

(นายไพโรจน์ พิกุลทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน



ส่วนที่ ๔

การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

ส่วนที่ ๔

การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

สำนักงาน ก.ก.ธ. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลจากระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อบท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามตัวชี้วัดของ อบท. จำนวน ๘ ด้าน ซึ่งระบบดังกล่าวจะประมวลผลข้อมูลโดยการนำข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. (แบบ อบต. ๑) มาเปรียบเทียบกับข้อมูลผลการให้บริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ซึ่งประกอบด้วย แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖ และดำเนินการเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำของแต่ละตัวชี้วัดที่กำหนดไว้โดยคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลซึ่งมีศาสตราจารย์ชาติชาย ณ เชียงใหม่ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก.ธ. เป็นประธานอนุกรรมการ มีรองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมายเป็นรองประธานอนุกรรมการ มีผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ผู้แทน กทม. และเมืองพัทยา ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก.ธ. นักวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญด้านการกระจายอำนาจและด้านการติดตามและประเมินผล ผู้อำนวยการสำนักงาน ก.ก.ธ. เป็นอนุกรรมการ และผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล สำนักงาน ก.ก.ธ. เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ และเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ก.ธ. เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการซึ่งระบบจะดำเนินการประมวลผลเปรียบเทียบข้อมูลดังกล่าว และแสดงผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อบท. ดังนี้

๑. สูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ (ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ)
๒. เท่ากับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ (ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ)
๓. การพัฒนาในอนาคต (ไม่ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ)
๔. ไม่มีบริการสาธารณะ (อบท. ไม่มีภารกิจตามตัวชี้วัด หรือมีแต่ภารกิจตามตัวชี้วัดนั้นไม่มีความชำรุดเสียหายที่จะต้องซ่อมแซมบำรุงรักษา)
๕. ไม่ได้ดำเนินการ (อบท. มีภารกิจตามตัวชี้วัด แต่ยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดลำดับความสำคัญของงาน หรือไม่ได้ดำเนินการด้วยสาเหตุอื่น)

อบท. สามารถนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อบท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหรือปรับปรุงคุณภาพการให้บริการสาธารณะของ อบท. ด้วยการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุณภาพการให้บริการสาธารณะของ อบท. และค้นหาปัจจัยแห่งความสำเร็จ จุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา อุปสรรค รวมถึง สาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือไม่มีบริการสาธารณะ เพื่อไปใช้ในการวางแผนจัดทำโครงการหรือกิจกรรมการให้บริการสาธารณะตามตัวชี้วัดให้มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ และมีมาตรฐานที่สูงขึ้นให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้



ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

ที่ ๒๕๖๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

.....

ตามที่ ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สฎ ๐๐๒๓.๓/ว๔๘๖๔ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมตัวชี้วัด และบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในรูปแบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. (www.odlog.go.th) หรือ QR Code ที่กำหนด เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการพัฒนาด้านการกระจายอำนาจ และประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนจัดบริการสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ บรรลุตามวัตถุประสงค์ มีผลการประเมินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ โดยมีองค์ประกอบและมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- | | | |
|----------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| ๑. นายไพโรจน์ พิกุลทอง | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวกุลนิษฐ์ เส้นบัตร | หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน | คณะทำงาน |
| | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน | |
| ๓. นางสาวอรุณี บุญสุข | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวฐิติพร จุ้ยจันทน์ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวสุภัทสร ชูเย็น | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๖. นางสาวชีวิรัตน์ นาคบุญยศักดิ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๗. นายพิเชษฐ์ รัตนวิจิตร | ผู้ช่วยนายช่างโยธา | คณะทำงาน |
| ๘. นางสาวฐิติมา จันทร์คง | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน/เลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

๑. จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบติดตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอน
๒. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ
๓. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลจัดบริการสาธารณะ
๔. มอบหมายเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ ท่าน บันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลจัดบริการสาธารณะในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ในรูปแบบออนไลน์
/ผ่านเว็บไซต์...

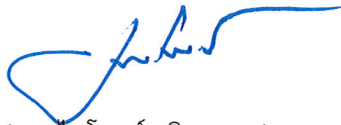
ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. (www.odlog.go.th) และจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๕. รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่หัวหน้าคณะทำงานมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายไพโรจน์ พิกุลทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

ที่ ๒๖๐/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลและจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข

.....

ตามที่ ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สฎ ๐๐๒๓.๓/ว๔๘๖๔ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในระบบ ประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมตัวชี้วัด และบันทึกข้อมูลในระบบ ประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. (www.odlog.go.th) หรือ QR Code ที่กำหนด เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนด นโยบายการพัฒนาด้านการกระจายอำนาจ และประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตลอดจนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผน จัดบริการสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วน ตำบลบางอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ บรรลุตามวัตถุประสงค์ มีผลการประเมินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ จึงขอแต่งตั้ง นายชนันทวรรณ ทิพย์บรรพต ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองช่าง เป็นผู้รวบรวมตัวชี้วัด และบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. รวบรวมตัวชี้วัดและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขในระบบ ประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. (www.odlog.go.th)

๒. จัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายไพโรจน์ พิกุลทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน โทร. ๐ ๗๗๓๑ ๙๙๙๗
ที่ สฎ ๘๑๙๐๑/๑๕๐๔ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานและเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ
สาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

เรื่องเดิม

ตามที่ ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สฎ ๐๐๒๓.๗/ว๔๘๖๔ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาขอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมตัวชี้วัด และบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. (www.odlog.go.th) หรือ QR Code ที่กำหนดตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ขยายถึงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการพัฒนาด้านการกระจายอำนาจ และประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนจัดบริการสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ และหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลดังกล่าวถูกต้องครบทุกขั้นตอน และมีการนำส่งข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ บรรลุตามวัตถุประสงค์ มีผลการประเมินที่ถูกต้อง ครบถ้วนและสมบูรณ์ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ และมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมตัวชี้วัดและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในรูปแบบออนไลน์ และจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอน ดังนี้

๑. ฝ่ายคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| ๑.๑. นายไพโรจน์ พิกุลทอง | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๑.๒ นางสาวกุลนิษฐ์ เส้นบัตร | หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน | คณะทำงาน |
| | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน | |
| ๑.๓ นางสาวอรุณี บุญสุข | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑.๔ นางสาวฐิติพร จุ้ยจามงค์ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑.๕ นางสาวสุภัทสร ชูเย็น | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑.๖ นางสาวชีวิรัตน์ นาคบุญยศักดิ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๑.๗ นายพิเชษฐ์ รัตนวิจิตร | ผู้ช่วยนายช่างโยธา | คณะทำงาน |
| ๑.๘ นางสาวฐิติมา จันทรงค์ | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน/เลขานุการ |

/๒. ฝ่ายบันทึก...

๒. ฝ่ายบันทึกข้อมูลในระบบและจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ดังนี้

๒.๑ นายชนันทวรรณ ทิพย์บรรพต

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองช่าง

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานที่เสนอมาพร้อมนี้



นางสาวฐิติมา จันทรงค์

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบพร้อมทั้ง



(นางสาวกุลนิษฐ์ เส้นบัตร)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

เห็นชอบพร้อมทั้ง



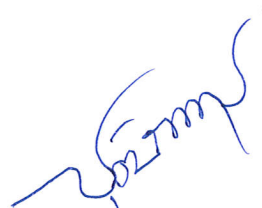
(นางสาวกุลนิษฐ์ เส้นบัตร)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

ความเห็น รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

- 1 เห็นชอบพร้อมทั้ง



(นางชุติกาญจน์ รอดศรีนาค)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายไพโรจน์ พิกุลทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน